

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по познавательно-речевому развитию воспитанников № 131**

г. Екатеринбург, ул. Селькоровская, 60 а

т.256 – 83 – 74 (80)

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

Протокол заседания

«28» августа 2026 г. № 1



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ № 131

Волкова Л.А.

приказ № 133/о от «01» сентября 2026

**ИЗМЕНЕНИЯ К ПРАВИЛАМ
ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
В ТОМ ЧИСЛЕ ПО АДАПТИРОВАННЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**В МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ПОЗНАВАТЕЛЬНО-РЕЧЕВОМУ РАЗВИТИЮ ВОСПИТАННИКОВ
№ 131**

г. Екатеринбург, 2026 год

1. Раздел 1 «Общие положения» добавить подпунктом:
« -- Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 14.08.2026 № 1701 «О внесении изменений в Постановление Администрации города Екатеринбурга от 29.10.2021 № 2365 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования».
2. В разделе 3. «Зачисление детей в МАДОУ» пункт 3.15 читать в следующей редакции:
«3.15. Для приема в МАДОУ родители (законные представители) ребенка запрашиваются следующие сведения:
 - 1) справка о регистрации по месту жительства (пребывания) ребенка (перечень документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства или пребывания приведен в разделе «Сведения, запрашиваемые для постановки ребенка на учет, при регистрации заявления о восстановлении учетной записи» настоящего перечня;
 - 2) свидетельство о рождении ребенка;
 - 3) решение (приказ) органов опеки и попечительства об установлении опеки и (или) попечительства, (для приема в учреждение детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, патронатную семью);
 - 4) сведения о подтверждении статуса многодетной семьи (удостоверение);
 - 5) сведения об инвалидности ребенка – инвалида (справка об установлении инвалидности), справка действительна в течении указанного срока;
 - 6) медицинская карта о состоянии здоровья ребенка по форме 026/у-2000;
 - 7) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

Родители (законные представители) ребенка - иностранного гражданина или лица без гражданства - при подаче заявления предоставляют:

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования заявителя, уведомление о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета (АДИ-РЕГ);
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования ребенка, уведомление о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета (АДИ-РЕГ);
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (выписка из Единого государственного реестра налогоплательщика)
- документов, подтверждающих законность нахождения ребенка и его законного представителя на территории РФ;
- документов, удостоверяющих личность ребенка;
- документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав ребенка).

Правила не распространяются на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20; пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Предъявленные документы, выполненные не на русском языке, подлежат переводу на русский язык и заверению в установленном порядке (верность перевода документа либо подлинность подписи переводчика удостоверяется нотариусом).

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МАДОУ».