

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по познавательно-речевому развитию воспитанников № 131**

г. Екатеринбург, ул. Сельковская, 60 а

т.256 – 83 – 74 (80)

СОГЛАСОВАНО:

Общим собранием работников МАДОУ
Протокол от «15» мая 2025 г. № 6

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ № 131

Волкова Л.А.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ПОЗНАВАТЕЛЬНО-РЕЧЕВОМУ РАЗВИТИЮ ВОСПИТАННИКОВ
№ 131**

г. Екатеринбург

I. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет является коллегиальным органом управления МАДОУ, осуществляющим свои полномочия бессрочно.
- 1.2. Деятельность Педагогического совета МАДОУ регламентируется данным Положением. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.
- 1.3. Педагогический совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством и законодательством Свердловской области, другими нормативными правовыми актами об образовании, Уставом, настоящим Положением о педагогическом совете.
- 1.4. Разработка и утверждение Положения о Педагогическом совете МАДОУ относится к компетентности Педагогического совета и принимается на его заседаниях.

II. Цели и основные задачи Педагогического совета

- 2.1. Педагогический совет создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников в МАДОУ.
- 2.2. Руководство образовательным процессом и инновационной деятельностью МАДОУ.

III. Компетенция Педагогического совета МАДОУ

3.1. Компетенция Педагогического совета:

- принятие локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность, предусмотренных Уставом МАДОУ;
- принятие Образовательной программы дошкольного образования, Программы развития Учреждения, дополнительных общеразвивающих программ, Адаптированной образовательной программы дошкольного образования;
- рассмотрение и принятие направлений образовательной деятельности МАДОУ;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических работников;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников по вопросам образовательной деятельности МАДОУ;
- принятие плана работы Учреждения на учебный год;
- принятие календарного учебного графика и учебного плана МАДОУ;
- представление ходатайств о награждении работников МАДОУ различными видами наград в соответствии с действующим законодательством;
- ведение протоколов своих заседаний;
- обсуждает и принимает программу развития МАДОУ;
- определяет выбор и принятие дополнительных общеразвивающих

программ, педагогических технологий, используемых в образовательной деятельности МАДОУ;

- обсуждает вопросы соблюдения санитарно-гигиенического режима, охраны труда и охраны здоровья воспитанников и принятия определённых решений;
 - решение других вопросов, не отнесенных Уставом и локальными нормативными актами к компетенции иных органов управления.
- 3.2. Педагогический совет не имеет полномочий выступать от имени Учреждения.

IV. Состав Педагогического совета

- 4.1. В состав Педагогического совета входят: заведующий, его заместители, воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учитель-логопед, педагог-психолог, педагоги дополнительного образования и другие педагогические работники (включая совместителей и работающих по срочному договору).
- 4.2. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря сроком на три года.
- 4.3. Председатель и секретарь Педагогического совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

V. Порядок работы Педагогического совета

- 5.1. Работа Педагогического совета осуществляется по плану, утвержденному решением Педагогического совета.
- 5.2. Заседания созываются председателем, согласно утвержденному плану.
- 5.3. Заседания Педагогического совета проводятся не реже 4 раз в год.
- 5.4. Заседания Педагогического совета ведет председатель или по его поручению один из членов Педагогического совета.
- 5.5. Педагогический совет правомочен, если в его работе участвуют две трети его состава.
- 5.6. Педагогический совет правомочен принимать решения, если в его работе участвует не менее двух трети его членов, открытым голосованием, решение принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 5.7. В заседаниях Педагогического совета по согласованию с его председателем имеют право принимать участие отдельные граждане и представители организаций.

VI. Права и ответственность Педагогического совета

- 6.1. Члены Педагогического совета имеют право:
 - потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося педагогической деятельности МАДОУ, если его предложение поддержит треть членов всего состава Педагогического совета;

- предлагать заведующему МАДОУ план мероприятий по совершенствованию организации образовательной деятельности МАДОУ;
- утверждать кандидатуры на участие в мероприятиях районного, городского и областного значения.

6.2. Педагогический совет несет ответственность:

- за соответствие решений Педагогического совета законодательству Российской Федерации, Уставу МАДОУ;
- за своевременно доведение решений Педагогического совета до сведения коллектива МАДОУ, родителей (законных представителей).

6.3. Педагогический совет не вправе вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность заведующего МАДОУ.

6.4. Для педагогического коллектива решения Педагогического совета являются обязательными, для родителей (законных представителей) носят рекомендательный характер.

VII. Делопроизводство.

- 7.1. Для ведения протокола заседания Педагогического совета из его членов избирается секретарь.
- 7.2. Ежегодные планы работы Педагогического совета, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел.
- 7.3. Протоколы заседаний Педагогического совета, его решения оформляются секретарем в печатном варианте в папку «Проколы заседаний Педагогического совета», каждый протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета МАДОУ.

..

.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 208744631447614036545032762199276272953274060029

Владелец Волкова Людмила Анатольевна

Действителен С 19.12.2024 по 19.12.2025